



**Примерная дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических
работников в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №28 «Хрусталик» города Волжска Республики Марий Эл**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов МДОУ №28 образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №28 «Хрусталик» города Волжска Республики Марий Эл»; ✓ Положение о системе наставничества педагогических работников в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №28 «Хрусталик» города Волжска Республики Марий Эл»; ✓ Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №28 «Хрусталик» города Волжска Республики Марий Эл»; ✓ приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; ✓ подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в МДОУ №28 наставляемых. 	<p>Февраль 2022</p> <p>Февраль 2022</p> <p>Февраль 2022</p> <p>Август 2022</p> <p>Сентябрь-октябрь 2022</p>

2.	Формирование банка наставляемых	<p>1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</p> <p>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	<p>Март-апрель 2022</p> <p>Июнь-август 2022</p>
3.	Формирование банка наставников	<p>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в МДОУ №28, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	<p>Май 2022</p> <p>Июнь-август 2022</p>
4.	Отбор и обучение	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для <i>конкретной</i> персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.</p>	<p>Июнь-июль 2022</p> <p>Август-сентябрь 2022</p>
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	<p>Август-сентябрь 2022</p> <p>Август-сентябрь 2022</p> <p>Постоянно</p>

6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);	Декабрь 2022 Май 2023
		2) Проведение педагогического совета «Система наставничества в МДОУ №28» 3) Проведение педагогического часа по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Март 2023 Май 2023
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты на сайте МДОУ №28 и на странице МДОУ №28 в социальной сети Вконтакте.	Февраль 2022- май 2023